

veřejný zadavatel
Město Roztoky



Vyzývá k podání nabídky

ve veřejné zakázce malého rozsahu dle § 18, odst. 5 zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. v platném znění (dále jen zákon) a dle směrnice SM 1/2015 Zásady a postupy při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

na dodávku služeb

„Zhotovení projektové dokumentace pro protipovodňovou ochranu v dolních Roztokách“

DLE TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Prohlášení zadavatele

Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka na služby je dle výše její předpokládané ceny a dle § 12, odst. 3 zákona určena jako zakázka malého rozsahu. Ve smyslu § 18, odst. 5 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem s výjimkou ustanovení § 6 zákona, tedy dodržení zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v jím zvolených postupech.

článek 1 Údaje o zadavateli

Název zadavatele: Město Roztoky
Adresa: Městský úřad Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky
IČ: 002 41 610
DIČ: CZ00241610
Oprávněná osoba zadavatele: Jan Jakob, starosta
Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Ivan Goll, referent výběrových řízení odboru,
Správy a rozvoje města a životního prostředí
Tel. / fax: 220 400 236 / 220 400 233
E-mail: goll@roztoky.cz , mu@roztoky.cz

článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky – technická specifikace

Název	CPV kód
Příprava návrhů, projektů	71242000-6
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1

Předmětem veřejné zakázky je vyhotovení a dodávka všech potřebných stupňů projektové dokumentace (DÚR, DSP, DPS) pro vybudování protipovodňové ochrany (PPO) oblastí v dolních Roztokách. Součástí zakázky je i nezbytná inženýrská činnost pro získání všech nezbytných územních rozhodnutí a stavebních povolení, včetně všech poplatků a ostatních nákladů. Inženýrská činnost musí být zakončena dodáním právoplatných souhlasů, rozhodnutí a povolení orgány státní správy. Projektant bude jednat jménem objednatele na základě plné moci. Součástí plnění předmětu zakázky a též nabídkové ceny jsou i geodetická zaměření a průzkumné práce, nezbytné pro zahájení a provedení projektové činnosti (zjištění pravděpodobných průběhů inženýrských sítí, především kanalizační trasy a polohy uličních vpustí, jako možného zdroje zpětného zaplavení, kvalita podloží a materiálu drážního tělesa a viaduktů v místech kotvení protipovodňových zábran apod.). Zakázka zahrnuje i poskytování tzv. technické pomoci při přípravě a průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby v rozsahu 15 hodin odborné konzultační činnosti. Dále zahrnuje plnění zakázky poskytování autorského dozoru v průběhu následné výstavby, v celkovém rozsahu 75 hodin.

Postup prací předpokládá průběžnou konzultaci s objednatelem, který si vyhrazuje právo rozhodování ve sporných otázkách, ve volbě variant detailních řešení apod., a to i prostřednictvím třetích osob, k tomu pověřených.

Věcným podkladem pro zhotovení příslušné projektové dokumentace je technicko-ekonomická studie „Protipovodňová ochrana oblastí v dolních Roztokách“ Ing. Cyrila Míkyšky – Atelier životního prostředí, ze srpna 2014 (příloha č. 3 zadávací dokumentace). Projektována bude varianta protipovodňové ochrany popsaná v kapitole 4.2 této studie – „Čerpací varianta“ s technickým řešením A) „hrazení viaduktu“. Počítáno je s nákupem a umístěním 6 ks čerpacích agregátů. Podmínkou přijatelnosti navrženého řešení je zachování plného provozu železniční trati po instalaci PPO.

Dokumentace pro provedení stavby bude sloužit jednak jako „tendrová“ pro budoucí výběr zhotovitele stavby, a jednak jako dokumentace realizační. Musí být tedy vypracována v přiměřeném stupni podrobnosti a včetně detailního položkového rozpočtu.

Jednotlivé stupně projektové dokumentace budou zadavateli dodány vždy v 6 listinných vyhotoveních s úplnou elektronickou kopií na nosiči. Výkresové části jsou požadovány ve

formátu pdf, textové a tabelární části ve formátech doc, resp. xls (a novějších). U dokumentace pro provedení stavby požaduje zadavatel dodání výkresové části i v otevřeném formátu (dwg, dng apod.).

Před vlastním započítáním prací nad DÚR požaduje zadavatel předložení návrhu řešení ve formě zjednodušené úvodní studie, sestávající z náčrtů, náčrtů a textových částí, ze kterých bude zřejmý navrhovaný způsob řešení protipovodňových opatření, popř. technologie a jejich parametry tak, aby bylo možno rozhodnout, zda navrhované (navrhovaná) řešení vyhovuje (vyhovují) požadavkům zadavatele a účelu pořízení PPO.

článek 3

Místo a doba plnění předmětu veřejné zakázky

- 1) Místem plnění je sídlo zadavatele a dodavatele a místo realizace budoucí stavby.
- 2) Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po podpisu smlouvy.
- 3) **Předpokládaný termín realizace od 8. června 2015 do 20. června 2016. Termín dokončení 20. 6. 2016 (max. celková délka plnění 376 kalendářních dnů) je, s přihlédnutím k ustanovení v čl. 5 této zadávací dokumentace, závazný a nepřekročitelný. Nabídky nesplňující tuto podmínku budou vyhodnoceny jako nepřijatelné. U výše uvedených, požadovaných termínů se jedná o hodnoty sloužící čistě soutěžním potřebám. Pokud dojde v rámci realizace k nějakým prodlevám z důvodů prokazatelně neležících na straně uchazeče (dodavatele), nebude tento nijak sankcionován.**

článek 4

Limitní cena zakázky

Jedná se o zakázku malého rozsahu s limitní cenou 300 000,- Kč bez DPH. Nabídková cena nesmí tuto limitní cenu překročit. Nabídková cena je cenou celkovou a konečnou, zahrnující veškeré náklady a poplatky potřebné k dokončení díla, které musí mít vlastnosti a kvalitu nezbytné pro účel, pro který bylo vytvořeno. Podmínky, za kterých může být při plnění zakázky nabídková cena překročena, musí být taxativně uvedeny v návrhu smlouvy o dílo a vázány na souhlas smluvních stran. Jedná se především o situace, kdy dokončení zakázky vyžaduje další plnění a náklady, nezohledněné v zadávací dokumentaci, a které uchazeč, při vynaložení přiměřené odborné péče, nemohl předem předpokládat. Dále pak mohou být zdrojem vícenákladů dodatečné požadavky zadavatele na služby a práce, nad rámec nabídky, nutné k dokončení díla v požadovaném rozsahu a kvalitě.

článek 5

Harmonogram průběhu výběrového řízení

- 1) Vyhlášení výběrového řízení20. 4. 2015
- 2) Prohlídka místa realizace (sraz v zasedací síni v sídle zadavatele) 29. 4. 2015 v 10 hod.
- 3) Lhůta pro podání nabídek12. 5. 2015, do 11:00 hod.
- 4) Podepsání realizační smlouvydo 30 dnů od vyhlášení výsledků soutěže

Délku zadávací lhůty stanovuje zadavatel na 60 dní.
Pokud v průběhu zadávacího řízení dojde ke zpoždění oproti jeho harmonogramu, posunují se o toto zpoždění přiměřeně veškeré návazné termíny.

článek 6 **Závazné požadavky na obsah nabídky**

- 1) Identifikace uchazeče: kompletně vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2) Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 7 této zadávací dokumentace
- 3) Cenová nabídka a časový harmonogram plnění zakázky vypracované dle čl. 8 této zadávací dokumentace (vyplněná příloha č. 2 této zadávací dokumentace).
- 4) Návrh smlouvy o dílo dle čl. č. 9 této zadávací dokumentace

článek 7 **Kvalifikace uchazeče**

1) Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže tyto kvalifikační předpoklady předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné podobné evidence. Dále předložením prosté kopie dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uchazeče s ohledem na charakter veřejné zakázky. Kupř. předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti související s veřejnou zakázkou (tj. projektováním protipovodňových opatření). Doklady nesmí být k datu podání nabídky starší 90 dnů.

2) Technické kvalifikační předpoklady:

Tyto předpoklady splní uchazeč předložením seznamu významných zakázek obdobného charakteru jako je předmět této zakázky (tedy kompletní projektová příprava protipovodňových opatření vč. příslušného inženýringu) za poslední 3 roky. Minimální limit pro splnění technických kvalifikačních předpokladů jsou tři takové zakázky, každá o finančním objemu prací minimálně 300.000,- Kč bez DPH. Minimální objem investičních nákladů na stavební část referenční zakázky je stanovena na 4.000.000,- Kč bez DPH. U každé reference musí být uveden název projektu (z něhož musí být patrný předmět zakázky), dále finanční objem poskytovaných služeb a prací a období, kdy byly poskytnuty, celý název objednatele, kontaktní osoba objednatele, u které lze referenci ověřit, telefonní a mailové spojení na ni.

Dále zadavatel požaduje, aby měl uchazeč k dispozici minimálně pětičlenný tým s jedním vedoucím, odpovědným projektantem – s VŠ vzděláním příslušného směru, s odbornou praxí minimálně 7 let. Jeden člen týmu musí mít autorizaci ČKAIT – autorizovaný inženýr pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství a jeden člen týmu pak autorizaci pro obor statika a dynamika staveb. Tyto kvalifikační předpoklady musí být doloženy prostými kopiemi příslušných dokladů o dosaženém vzdělání a autorizaci. Délka praxe vedoucího realizačního týmu bude doložena čestným prohlášením uchazeče, podepsaným osobou k tomu oprávněnou a připodepsaným vedoucím realizačního týmu, nejedná-li se o jednu a tutéž osobu. Uchazeč dále doloží ochotu všech osob, jejichž doklady použije k prokázání této části technické kvalifikace, podílet se na plnění zakázky, a to čestným prohlášením, podepsaným těmito osobami.

Odbornou způsobilost a technické kvalifikační předpoklady lze, s přihlédnutím na obsah článku 10, prokázat i prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě je nutno předložit dokument dle čl. 10, odst. 2 této zadávací dokumentace, kde bude vymezena část

řešená subdodávkou, minimálně v rozsahu, v jakém uchazeč prokazuje pomocí subdodavatele kvalifikační předpoklady.

článek 8

Způsob zpracování cenové nabídky a časový harmonogram plnění zakázky

Vlastní cenová nabídka bude zpracována vyplněním tabelárního podkladu pro kalkulaci nabídkové ceny (příloha č. 2 této zadávací dokumentace). Uchazeč vyplní u všech realizačních fází jejich cenu v částce bez DPH. Výsledná cena bez DPH, samostatně DPH a cena vč. DPH budou automaticky kalkulovány. Výslednou cenu zanesou uchazeč i do krycího listu nabídky. Zároveň uchazeč vyplní u všech realizačních fází délku trvání jejich zpracování v kalendářních dnech. Celková délka realizace zakázky v kalendářních dnech bude též automaticky vykalkulována. I ona musí být zanesena do krycího listu nabídky. V závěru tabelárního podkladu uvede uchazeč, zda je nebo není plátcem DPH.

Článek 9

Požadavky na obsah návrhu smlouvy o dílo

Uchazeč je povinen předložit jediný návrh smlouvy o dílo, pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. Návrh smlouvy o dílo bude kromě běžných zákonných ustanovení obsahovat:

1. Specifikaci předmětu plnění zakázky s odvolání na závaznost zadávacích podmínek a podmínek obsažených v nabídce uchazeče. Zadávací dokumentace a nabídka uchazeče budou přílohou smlouvy a její nedílnou součástí.
2. Harmonogram plnění předmětu zakázky, postup předávání díla, záruční a reklamační podmínky, sankční ustanovení při neplnění smluvních podmínek, závadách a prodlevách. Do návrhu smlouvy budou dodavatelem (uchazečem) zapracovány veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky, které jsou pro dodavatele (uchazeče) závazné a dodavatel (uchazeč) není oprávněn je měnit, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
3. Zadavatel se zavazuje předat hotové dílo nejpozději v termínech dle článku 3 této zadávací dokumentace. O předání díla bude sepsán předávací protokol. Pokud v důsledku okolností, které nemohou smluvní strany ovlivnit, dojde k situaci, že nebude možno dodržet předpokládaný termín zahájení plnění zakázky, posunují se veškeré termíny plnění zakázky o dobu, po kterou nebylo možno plnění zakázky zahájit.
4. Dodavatel je povinen, na žádost zadavatele nebo příslušného kontrolního orgánu, poskytnout, jako osoba povinná, součinnost při výkonu finanční kontroly dle § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě. Zároveň musí vzít dodavatel na vědomí ustanovení zákona č. 109/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, dle kterých je zadavatel povinen poskytnout informace o okolnostech a průběhu zadávacího řízení, následné realizace zakázky, včetně relevantních smluvních ujednání.

5. Obchodní, fakturační a dodací podmínky, podmínky předávání díla, reklamační podmínky a s tím související sankční ustanovení.
- a) Základní obchodní, platební, fakturační a dodací podmínky, které musí uchazeč ve svém návrhu smlouvy akceptovat:
- Způsob předávání a akceptace dílčích výstupů v rámci plnění předmětu zakázky
 - Minimální záruční doba na celé dílo 36 měsíců
 - Vymezení subdodávek ve smyslu článku 10 této zadávací dokumentace
 - Platba bankovním převodem na základě dodavatelské faktury
 - Zálohové platby nebudou poskytovány
 - Fakturace provedených prací bude prováděna na základě protokolárně převzatých dílčích výstupů (realizačních úseků – etap) dle nabídkové cenové kalkulace
 - Splatnost faktury minimálně 21 dní od jejího doručení zadavateli
- b) Sankční ustanovení:
- V případě prodlení dodavatele s plněním předmětu zakázky z důvodů ležících na jeho straně – smluvní pokuta ve výši 0,1% ceny zpožděného plnění bez DPH za každý den prodlení
 - V případě zjištěného nekvalitního (vadného) plnění z viny dodavatele smluvní pokuta ve výši 1% ceny nekvalitní části plnění bez DPH za každý takový případ
 - V případě neúplnosti položkového, projektového (slepého) rozpočtu ve srovnání s ostatními částmi projektové dokumentace – smluvní pokuta ve výši 20% ceny chybějící položky v částce bez DPH, nejvýše však do výše 25% celkové ceny zakázky.
 - Zaplacením výše uvedených smluvních pokut nejsou nijak dotčeny případné nároky na náhradu vzniklých škod.
6. Cenová ustanovení ve smyslu článku 8 zadávací dokumentace, kdy tabelární zpracování kalkulace nabídkové ceny a harmonogramu plnění zakázky bude též přílohou a součástí smlouvy. Popis podmínek překročení nabídkové ceny ve smyslu čl. 4 této zadávací dokumentace.

Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele (uchazeče). V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

Článek 10

Podání nabídky a podmínky plnění zakázky subdodávkou

1. Dodavatel (uchazeč) může podat pouze jednu nabídku.
2. Zadavatel připouští plnění částí zakázky prostřednictvím subdodavatele. Hlavním projektantem, odpovědným za celé plnění zakázky, však musí být uchazeč nebo osoba ve vlastnickém nebo zaměstnaneckém poměru k němu. V případě, že určitá část zakázky bude plněna subdodavatelsky, musí uchazeč tuto část přesně vymežit, uvést plnou identifikaci osoby subdodavatele a prokázat jeho kvalifikační předpoklady dle čl. 7 této zadávací dokumentace, a to ve směru a rozsahu, odpovídajícím rozsahu subdodávky.

Zároveň uchazeč předloží dokument (kupř. platné smluvní ujednání), v němž se subdodavatel k přesně vymezené participaci na plnění předmětu zakázky zavazuje. Dokument musí být podepsán oprávněnými osobami.

3. Dodavatel (uchazeč), který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení, jehož prostřednictvím prokazuje tento uchazeč kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
4. Pokud dodavatel (uchazeč) podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli (uchazeči), nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení, jehož prostřednictvím je prokazována kvalifikace, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem (uchazečem) samostatně či společně s jinými dodavateli (uchazeči) vyřadí.
5. Zadavatel připouští podání společné nabídky více uchazeči. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 5 a 6 zákona více dodavatelů (uchazečů) společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče. V rámci podané nabídky je však nutno splnit ustanovení zákona, především odst. 5 a 6, § 51.
6. Nabídky se podávají písemně v jednom originále s příloženou kompletní elektronickou kopií, nejlépe na CD. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel na **12. 5. 2015 do 11⁰⁰ hod. Nabídky lze zaslat poštou nebo doručit osobně do podatelny** Městského úřadu Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky. Nabídku lze též zaslat pomocí elektronické pošty jako přílohu ve formátu pdf.
7. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce s uvedením názvu uchazeče, adresou a e-mailovou adresou, na níž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 zákona. Dále musí být obálka označena nápisem: **NEOTVÍRAT – VŘ „projekt PPO Roztoky“**. **Nabídka doručená elektronickou poštou musí mít stejný text v názvu zprávy.**
8. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Nabídka uchazeče musí být svázána v jediném svazku způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy bez poškození vazby.

článek 11 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

článek 12 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Uchazeč je oprávněn po veřejném zadavateli požadovat písemně dodatečné informace (dále v textu „písemný dotaz“) k zadávacím podmínkám. Písemné dotazy je nutno zasílat elektronickou poštou na adresu goll@roztoky.cz a mu@roztoky.cz tak, aby byly doručeny zadavateli nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené dotazy nebude brán zřetel. Zadavatel odpoví písemně

elektronickou poštou tazateli i všem evidovaným uchazečům do 3 pracovních dnů po obdržení dotazu.

2. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

článek 13

Otevírání obálek s nabídkami

1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese zadavatele dne **12. 5. 2015 v 11:00 hod.** v zasedací síni MÚ Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky. Případná změna termínu bude všem uchazečům včas sdělena.
2. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči (vždy jeden zástupce jednoho uchazeče), kteří splní podmínky uvedené v ust. § 71 odst. 7 zákona.
3. Hodnotící komise jmenovaná zadavatelem bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla a bude kontrolovat úplnost nabídky, a to zejména zda:
 - je nabídka zpracovaná v požadovaném jazyku,
 - je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
4. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí hodnotící komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazečů a numericky vyjádřitelné parametry jejich nabídek, důležité pro jejich hodnocení. Následně komise nabídky vrátí zadavateli k posouzení formálních náležitostí a k věcnému posouzení dle níže uvedených výběrových kritérií.

článek 14

Kritéria pro zadání veřejné zakázky

1. Hlavním hodnotícím kritériem pro výběr zhotovitele je celková cena díla bez DPH. Váha kritéria 80%. Hodnocení bude provedeno bodovým hodnocením dle níže uvedeného vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší předložená nabídková hodnota}}{\text{aktuálně hodnocený údaj}} \times \text{Váha kritéria v \%}$$

2. Dalším kritériem je délka dodací lhůty v kalendářních dnech od podpisu smlouvy do dodání kompletního díla. Váha kritéria 20%. Hodnocení bude provedeno bodovým hodnocením dle níže uvedeného vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Aktuálně hodnocený údaj}}{\text{Nejvyšší nabídková hodnota}} \times \text{Váha kritéria v \%}$$

3. Nabídka s nejvyšším bodovým ziskem bude vybrána k realizaci

článek 15
Další informace k zadávacímu řízení


1. Nabídky budou předloženy v českém jazyce.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v ust. § 84 odst. 2 písm. d) a e) zákona, nebo i bez udání důvodů.
3. Dodavatel (uchazeč) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v případě změn podmínek zadávacího řízení v souladu se zákonem.

článek 16
Přílohy

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Podklad pro kalkulaci cenové nabídky a harmonogramu plnění zakázky
- 3) Technicko-ekonomická studie PPO

V Roztokách 17. 4. 2015

Město Roztoky
Nám. 5. května 2
252 63 ROZTOKY



Jan Jakob
starosta města Roztoky