

veřejný zadavatel
Město Roztoky



Vyzývá k podání nabídky

ve veřejné zakázce malého rozsahu dle § 18, odst. 5 zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. v platném znění (dále jen zákon).

na stavební práce s názvem

**„Venkovní hřiště pro ZŠ Roztoky – dopracování
projektu a realizace díla“**

DLE TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Prohlášení zadavatele

Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka na stavební práce je dle výše její předpokládané ceny a dle § 12, odst. 3 zákona určena jako zakázka malého rozsahu. Ve smyslu § 18, odst. 5 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem s výjimkou ustanovení § 6 zákona, tedy dodržení zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v jím zvolených postupech.

článek 1

Základní pojmy

Pokud se dále v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- „zadavatel“, jedná se o subjekt definovaný v článku 2,
- „objednatel“, jedná se o označení veřejného zadavatele v obchodních podmínkách,
- „zákon“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění změn a doplňků,
- „dodavatel“, jedná se o fyzickou nebo právnickou osobou, která se zabývá plněním předmětu této veřejné zakázky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, pokud má sídlo mimo území ČR,
- „subdodavatel“, jedná se o osobu, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- „uchazeč“, jedná se o dodavatele, který podal nabídku ve výběrovém řízení,
- „zhotovitel“, jedná se o označení dodavatele v obchodních podmínkách,
- „zadávací podmínky“, jedná se o veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky nebo podmínek jeho plnění,
- „zadávací dokumentace“, jedná se o soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
- „zadání“, jedná se o závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- „kvalifikace dodavatele“, jedná se o způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky.

článek 2

Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Město Roztoky
Adresa:	Městský úřad Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky
IČ:	002 41 610
DIČ:	CZ00241610
Oprávněná osoba zadavatele:	Jan Jakob, starosta
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Ivan Goll, referent výběrových řízení odboru, Správy a rozvoje města a životního prostředí
Tel. / fax:	220 400 236 / 220 400 233
E-mail:	goll@roztoky.cz , mu@roztoky.cz

článek 3

Vymezení předmětu veřejné zakázky – technická specifikace

Název	CPV kód
Výstavba víceúčelových sportovních zařízení	45212220-4
Vyrovnání povrchu pro sportoviště	45236110-4
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1

Předmětem veřejné zakázky je dopracování dílenských detailů projektové dokumentace a dodávka stavby venkovního, víceúčelového hřiště pro míčové hry v areálu základní školy v Roztokách a jeho vybavení zařízovacími a herními předměty a prvky. Hřiště je plánováno na pozemku p. č. 1301/1 k.ú. Roztoky ve vnitřním areálu základní školy Roztoky na adrese Školní náměstí 470, Roztoky. Hřiště musí rozměry a uspořádáním vyhovovat doporučeným požadavkům na volejbal, minikopanou, košíkovou a tenis. Zařízení pro umístění herní sítě pro volejbal musí umožňovat i závěs sítě ve výšce vhodné pro nohejbal. Dalším zařízením budou příslušné normované branky, odpovídající herním i bezpečnostním normám. Součástí dodávky jsou kompletní konstrukce pro basketbalové koše. Umělý povrch vlastní hrací plochy bude proveden v tartanu přiměřené kvality, vyhovující výše uvedené víceúčelovosti hřiště a celoročně odolný vůči povětrnostním vlivům. „Lajnování“ pro jednotlivé herní aktivity musí být zřetelně barevně odlišené. Vlastní provedení hřiště a jeho vybavení bude provedeno dle přiložené projektové dokumentace (příloha č. 3), která předpokládá další rozpracování dílenského detailu zařízovacích a herních prvků, popř. dalších součástí stavby ze strany jejího zhotovitele. Oplocení bude provedeno kolem celého hřiště do výšky 4m. V oplocení bude provedena uzamykatelná pěší branka. Oplocení musí umožňovat jeho snadné rozebrání pro případ potřeby vstupu na plochu hřiště s technikou. Oplocení musí být zhotoveno z materiálu, který nebude při úderech míče rezonovat a u něhož nebudou úderů míče doprovázeny nadměrným hlukem. V okolí plochy s umělým povrchem (navazující zatravněná plocha) musí být vyprojektován a stavebně proveden přiměřený vsakovací systém srážkové vody. Výstavba hřiště je samostatnou etapou investiční akce „dostavba základní školy v Roztokách“ a v rámci této akce je pro ni již vydáno právoplatné stavební povolení.

Součástí plnění předmětu zakázky je:

A) dopracování podrobné dílenské dokumentace pro předměty a prvky obsažené v katalogu standardů, který je součástí přílohy č. 3, popř. dalších součástí stavby. Bude-li to nezbytné, též pro konstrukční prvky oplocení

B) dodávka stavby v rámci níž je požadováno:

- 1) zřízení, zajištění a odstranění zařízení staveniště
- 2) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla dle zadávacích podmínek a relevantních technických norem,
- 3) v rámci organizace stavby je třeba zohlednit jakost povrchu přístupových cest ke staveništi v rámci areálu ZŠ. Povrch přístupové cesty mezi objekty školy a školní jídelny je tvořen dlažbou, která nesmí být vystavena působení těžké dopravy. Zhotovitel stavby tedy musí použít k dopravě přes tato místa středně tonážní (do 3,5 t) dopravní prostředky, popř. provést účinná technická opatření na ochranu před těžkou dopravou.
- 4) dokumentace skutečného provedení stavby: na základě zadavatelem dodané dokumentace pro provádění stavby a na základě skutečně provedených prací bude vyhotovena dokumentace skutečného provedení stavby zachycující stav

dokončeného díla. Dodavatel zajistí vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby v počtu 6 paré v listinné podobě a 1 x v digitální na CD.

- 5) ode dne převzetí staveniště, vedení stavebního deníku v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon). Sem je dodavatel povinen zapisovat veškeré skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy o dílo. Stavební deník musí být stále přístupný na stavbě a jeho originál je majetkem zadavatele. Dodavatel je povinen umožnit technickému dozoru investora přístup na staveniště, jakož i nahlížení a zapisování do stavebního deníku
- 6) veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,
- 7) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
- 8) uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu,
- 9) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- 10) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,
- 11) provedení přejímky stavby,
- 12) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla, péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich ošetřování, pojištění atd.,
- 13) průvodní technická dokumentace, zkušební protokoly, revizní zprávy, atesty a doklady dle z. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, seznam doporučených náhradních dílů, předepsané ochranné a bezpečnostní pomůcky, návody k užívání a údržbě ve dvou vyhotoveních, jedno bude předáno zadavateli nejpozději při předávání hotového díla, druhé se použije při zabezpečení rozhodnutí o užívání stavby,
- 14) účinná spolupráce při dokončování stavby a jejím uvádění do užívání, zabezpečení rozhodnutí o užívání stavby,

článek 4

Místo a doba plnění předmětu veřejné zakázky

- 1) Místem plnění: část pozemku p. č. 1301/1, k. ú. Roztoky u Prahy, v areálu ZŠ Roztoky. Upřesnění polohy uvádí situace v příloze č. 3.

- 2) Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po podpisu smlouvy o dílo.
- 3) **Termín plnění: dílo bude zahájeno (předpoklad) březen 2015**
dílo bude dokončeno nejpozději do 21. srpna 2015
- I. Dopracování projektových podkladů: 9. březen 2015 – 15. květen 2015**
- II. Realizace stavby: 15. červen – 21. srpen 2015**

článek 5

Limitní cena zakázky

Jedná se o zakázku malého rozsahu s limitní cenou 1 800 000,- Kč bez DPH. Nabídková cena nesmí tuto limitní cenu překročit. Nabídková cena je cenou celkovou a konečnou. Podmínky, za kterých může být při plnění zakázky nabídková cena překročena, musí být taxativně uvedeny v návrhu smlouvy o dílo. Jedná se především o situace, kdy stav staveniště nebo jeho okolí neodpovídají zadávacím podmínkám a vznikne objektivní potřeba víceprací. Překročení nabídkové ceny musí být vždy vázáno na souhlas zadavatele po předchozím projednání.

článek 6

Požadované platební, obchodní a jiné smluvní podmínky

Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky v plném rozsahu akceptovali v návrhu smlouvy o dílo, který předloží jako součást své nabídky. Podepsaný návrh smlouvy o dílo uchazeče nesmí obsahovat žádná ustanovení, která by rušila, měnila nebo relativizovala ustanovení níže uvedených obchodních a platebních podmínek.

Obchodní podmínky

- 1) Požadovaná délka záruční doby na stavební a technickou část hřiště je stanovena minimálně 60 měsíců. Na povrchové lajnování 24 měsíců. Uchazeč může navrhnout v návrhu smlouvy delší záruční dobu, nikoli však kratší.
- 2) Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 3) Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky za pomoci subdodavatelů. V případě, že tato část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné

dohody smluvních stran. Jestliže uchazeč prostřednictvím subdodavatele prokazuje část kvalifikačních předpokladů, musí být v nabídce předložena listina, ze které vyplývá, že subdodavatel bude pro dodavatele uvedenou subdodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za subdodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

- 4) Dodavatel musí v návrhu smlouvy akceptovat omezení subdodávek. Subdodávky se nesmí týkat vlastní výstavby hřiště a instalace zařízovacích a herních prvků a předmětů. Ostatní činnosti, jako dopravní služby, dodávky materiálu, dodávky herních prvků a ostatních zařízovacích předmětů, projekční práce apod., předmětem subdodávek být mohou. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních nebo jiných prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.
- 5) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
- 6) Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude harmonogram výstavby, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění stavby. I tento harmonogram výstavby musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou.
- 7) Návrh smlouvy předložený uchazečem musí obsahovat následující podmínky:
 - 7.1 Po dobu realizace stavby bude veden stavební deník. Dodavatel je povinen zajistit, aby údaje ve stavebním deníku byly vždy aktuální.
 - 7.2 Dodavatel dále povede evidenci o nakládání s odpady, jež při plnění veřejné zakázky vzniknou, včetně dokladů o jejich likvidaci.
 - 7.3 Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb.). Zároveň musí vzít dodavatel na vědomí ustanovení zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, dle kterých je zadavatel povinen poskytnout informace vyplývající z administrace a průběhu výběrového řízení, včetně smluvních ujednání.

7.4 Dodavatel se zavazuje předat hotové dílo v termínech dle článku 4. O předání díla bude sepsán protokol. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle článku 4 nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

7.5 V případě prodlení dodavatele s dokončením a předáním díla z důvodů ležících na straně dodavatele je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

7.6 Dodavatel je povinen zabezpečit na staveništi identifikační tabuli v provedení a rozměrech obvyklých, s uvedením údajů o stavbě (zejména název stavby, termíny provedení a předpokládané náklady stavby) a údajů o dodavateli, zadavateli a osobách vykonávajících funkci technického a autorského dozoru. Jiné reklamní či identifikační tabule (např. subdodavatelů) lze na staveništi umístit pouze se souhlasem zadavatele.

Platební podmínky

- 1) Platba bankovním převodem na základě dodavatelské faktury, splatnost faktury minimálně 21 dní od doručení zadavateli.
- 2) Záloha na platby nebude poskytována
- 3) Fakturace provedených prací bude provedena vždy za jednotlivé části (realizační fáze) plnění předmětu zakázky – dopracování projektové dokumentace a dodávka stavby (viz bod 2).
- 4) Z veškerých fakturací bude strháváno „zádržné ve výši 5% fakturované částky bez DPH. 3/5 zádržného bude proplaceno po odevzdání díla prostého vad a nedodělků. 2/5 pak budou vyplaceny po 12 měsících po převzetí díla zadavatelem, jestliže se do té doby neprojeví další skryté vady. Jestliže se podobné vady objeví, zbytek zádržného bude proplacen po jejich prokazatelném odstranění.

Podmínky, za nichž je možno změnit výši nabídkové ceny

- 1) Cenu díla v průběhu realizace stavby je možné změnit v případě, že dojde v průběhu realizace díla ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě nejsou smluvní strany povinny uzavírat dodatek ke smlouvě.
- 2) V případě nesouladu zadávacích podmínek, popř. projektové dokumentace se skutečnou potřebou prací a dodávek k realizaci díla, budou v případě nutnosti provedení dodatečných prací či dodávek zachovány jednotkové ceny stavebních prací a dodávek uvedených dodavatelem ve výkazu výměr, který je povinnou součástí nabídky uchazeče a projektové dokumentace. Pokud vznikne potřeba

provést práce či dodávky, které nejsou uvedeny ve výkazu výměr, bude cena těchto prací a dodávek odpovídat ceně uvedené v ceníku ÚRS. Tento postup vždy podléhá předchozímu souhlasu zadavatele a smluvní strany jsou povinny jej smluvně zakotvit.

článek 7

Harmonogram průběhu výběrového řízení

- 1) Vyhlášení výběrového řízení21. 1. 2015
- 2) Prohlídka staveniště (sraz v zasedací síni Městského úřadu) 30. 1. 2015 v 10:00 hod.
- 3) Lhůta pro podání nabídek9. 2. 2015, do 13:00 hod.
- 4) Podepsání realizační smlouvydo 30 dnů od vyhlášení výsledků soutěže

Délku zadávací lhůty stanovuje zadavatel na 90 dní. Platnost nabídek tedy musí být minimálně do 7. 5. 2015.

Pokud v průběhu výběrového řízení dojde ke zpoždění oproti jeho harmonogramu z důvodů neležících na straně zadavatele, posunují se o toto zpoždění přiměřeně veškeré návazné termíny.

článek 8

Závazné požadavky na obsah nabídky

- 1) Identifikace uchazeče: kompletně vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2) Obsah nabídky s uvedením čísel stran u jednotlivých kapitol nabídky
- 3) Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče podle článku 9
- 4) Cenová nabídka dle čl. 10
- 5) Závazný harmonogram akce s ohledem na čl. č. 4 a 11
- 6) Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou

článek 9

Kvalifikace uchazeč

1) Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč o zakázku prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53, odst. 1, písm. a) až k) zákona předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2 podepsaného oprávněnou osobou.

2) Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže tyto kvalifikační předpoklady předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné podobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán. Dále předložením prosté kopie dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uchazeče s ohledem na charakter veřejné zakázky. Kupř. předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti provádění staveb, jejich změna a odstraňování; pro osobu pověřenou vedením stavby pak Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě v platném znění pro obor vztahující se k předmětu zakázky.

3) Technické kvalifikační požadavky

Splní uchazeč předložením seznamu zakázek podobného rozsahu a předmětu plnění (výstavba víceúčelových sportovišť s umělým povrchem na otevřeném prostranství) realizovaných v posledních 5 letech s uvedením názvu akce, z něhož bude patrná náplň plnění, období realizace, celkové náklady akce bez DPH a zadavatel. U zadavatele bude uveden kontakt, na němž bude možno referenci ověřit. Minimální úroveň splnění kvalifikace – 3 akce, každá s celkovými náklady minimálně 900 000,- Kč bez DPH.

Článek 10

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel (uchazeč) je povinen stanovit nabídkovou cenu vyjádřenou částkou v českých korunách v členění bez DPH, samostatně DPH a s DPH, a to podle slepého rozpočtu (viz bod 2), který je přílohou zadávací.
2. Součástí nabídky bude položkový rozpočet, vzniklý vyplněním slepého rozpočtu, který je součástí zadávacích podmínek (příl. č. 3). Při jeho vyplňování vyjde uchazeč z této zadávací dokumentace a jejích příloh, popř. z vlastních měření a pozorování při návštěvě místa realizace zakázky. Jednotkové ceny a ceny u jednotlivých položek rozpočtu budou uvedeny bez DPH (u neplátců DPH vč. DPH), samostatně vyčíslení DPH dle sazeb a cena včetně DPH budou uvedeny až v celkové ceně. Tytéž souhrnné údaje se zanesou do krycího listu nabídky. Celková cena jednotlivých realizačních fází musí být součástí návrhu smlouvy o dílo.

Článek 11

Harmonogram plnění zakázky

Uchazeč předloží **harmonogram postupu prací** v souladu s navrhovanými smluvními a obchodními podmínkami. Harmonogram prací bude součástí návrhu smlouvy o dílo. Z harmonogramu musí být zcela zřejmá délka a průběh plnění zakázky. Harmonogram musí dávat zcela zřetelné záruky dokončení díla do předepsaného termínu (čl. 4 této zadávací dokumentace).

Článek 12

Obsah návrhu smlouvy

Návrh smlouvy o dílo bude kromě běžných zákonných ustanovení obsahovat:

1. Specifikaci předmětu plnění zakázky s odvolání na závaznost zadávacích podmínek a podmínek obsažených v nabídce uchazeče. Zadávací dokumentace a nabídka uchazeče budou součástí a přílohou smlouvy.
2. Harmonogram plnění předmětu zakázky, postup předávání díla, záruční a reklamační podmínky, sankční ustanovení při neplnění smluvních podmínek, při závadách, prodlevách atp. Do návrhu smlouvy budou dodavatelem (uchazečem) zpracovány veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky, které jsou pro dodavatele (uchazeče) závazné a dodavatel (uchazeč) není oprávněn je měnit, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
3. Obchodní, fakturační a dodací podmínky, podmínky předávání díla, reklamační podmínky a s tím související sankční ustanovení.

4. Cenová ustanovení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace

Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele (uchazeče). V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

Článek 13 Podání nabídky

1. Dodavatel (uchazeč) může podat pouze jednu nabídku.
2. Dodavatel (uchazeč), který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
3. Pokud dodavatel (uchazeč) podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli (uchazeči), nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem (uchazečem) samostatně či společně s jinými dodavateli (uchazeči) vyřadí.
4. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 5 zákona více dodavatelů (uchazečů) společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče a jejich nabídka musí obsahovat doklady popsané v § 51, odst. 6 zákona.
5. Nabídky se podávají písemně v jednom listinném originále s přiloženou kompletní elektronickou kopií na CD. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel na **9. 2. 2015 do 13⁰⁰ hod. Nabídky lze zaslat poštou nebo doručit osobně na podatelnu Městského úřadu Roztoky, Nám. 5. Května 2, 252 63 Roztoky.**
6. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce s uvedením názvu uchazeče, adresou a e-mailovou adresou, na níž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 5 nebo 6 zákona. Dále musí být obálka označena nápisem: **NEOTVÍRAT – VR „venkovní hřiště ZŠ Roztoky“.**
7. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Nabídka uchazeče musí být svázána v jediném svazku způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy bez poškození vazby.
8. Zadavatel bude evidovat podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Pro účely stanovení pořadových čísel podaných nabídek přiřadí zadavatel podaným nabídkám evidenční čísla v samostatných číselných řadách pro nabídky podané v listinné podobě.
9. Ostatní náležitosti týkající se podání nabídek jsou upraveny v ust. § 69 zákona.

Článek 14 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Článek 15

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Uchazeč je oprávněn po veřejném zadavateli požadovat písemně dodatečné informace (dále v textu „písemný dotaz“) k zadávacím podmínkám. Písemné dotazy je nutno zasílat elektronickou poštou na adresu goll@roztoky.cz a mu@roztoky.cz. Zadavatel odpoví písemně elektronickou poštou tazateli i všem evidovaným uchazečům do 3 pracovních dnů po obdržení dotazu.
2. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Článek 16

Otevírání obálek s nabídkami

1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese zadavatele dne **9. 2. 2015 ve 13:00 hod.** v zasedací síni MÚ Roztoky, nám. 5. Května 2, 252 63 Roztoky. Případná změna termínu bude všem uchazečům včas sdělena elektronickou poštou na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.
2. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči (vždy jeden zástupce jednoho uchazeče), kteří podali nabídku v předepsaném termínu.

Článek 17

Doručování

1. Veškerá oznámení týkající se předmětného zadávacího řízení (např. písemné dotazy k obsahu zadávací dokumentace, zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny atd.), smlouvy a dokumenty se smlouvou související budou zasílány na adresu zadavatele uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace nebo na elektronickou adresu uvedenou v krycím listu nabídky.
2. Dodavatel (uchazeč) je povinen zajistit příjem poštovních zásilek doručovaných na jejich adresy (sídlo, místo podnikání). Za doručení zásilky se budou považovat také případy, kdy pošta zásilku vrátí, neboť se adresát nezdržoval na uvedené adrese nebo odmítl zásilku z jakéhokoliv důvodu převzít. Dnem doručení bude v takovém případě oznámení pošty odesílateli o neúspěšném doručení zásilky.
3. V případě jakýchkoliv změn doručovací adresy (i elektronické) jsou zadavatel i dodavatel (uchazeč) povinni toto písemně oznámit druhé smluvní straně.

Článek 18

Kritéria pro zadání veřejné zakázky

1. Hlavním hodnotícím kritériem pro výběr zhotovitele je celková cena díla bez DPH sestávající ze součtu cen za obě realizační fáze. Váha kritéria 70%.
2. Druhým hodnotícím kritériem je délka záruční doby v měsících, zvláště na vlastní stavební část, na povrch a lajnování. Váha kritéria 30%.
3. Hodnocení bude provedeno na principu následujícího aritmetického bodovacího postupu:

a) Celková cena bez DPH: $\left(\frac{\text{nejnižší cena}}{\text{hodnocená cena}}\right) \times 100 \times 0,7$

b) Délka záruční doby: $\left(\frac{\text{hodnocená hodnota}}{\text{nejvyšší hodnota}}\right) \times 100 \times 0,3$

článek 19

Další informace k zadávacímu řízení

1. Nabídky budou předloženy v českém jazyce.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v ust. § 84 odst. 2 písm. d) a e) zákona, nebo i bez udání důvodů.
3. Dodavatel (uchazeč) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v případě změn podmínek zadávacího řízení v souladu se zákonem.

článek 20

Přílohy

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních požadavků
- 3) Projektová dokumentace, vč. slepého rozpočtu

Přílohy v elektronické podobě lze získat na profilu zadavatele (www.roztoky.cz/verejne-zakazky) nebo na základě písemné žádosti u kontaktní osoby zadavatele (goll@roztoky.cz; mu@roztoky.cz).

V Roztokách 21. 1. 2015


Jan Jakob
Starosta města Roztoky

**Město Roztoky
Nám. 5. května 2
252 63 ROZTOKY**