

veřejný zadavatel  
**Město Roztoky**



**Vyzývá k podání nabídky**

ve veřejné zakázce malého rozsahu dle § 18, odst. 5 zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. v platném znění (dále jen zákon) a dle směrnice SM 5/2012 Zásady a postupy při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

na poskytnutí služeb na

**„zabezpečení výkonu investorského technického dozoru při realizaci 2. etapy rekonstrukce ulice Smetanovy v Roztokách“**

**DLE TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Prohlášení zadavatele**

Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka na služby je dle výše její předpokládané ceny a dle § 12, odst. 3 zákona určena jako zakázka malého rozsahu. Ve smyslu § 18, odst. 5 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem s výjimkou ustanovení § 6 zákona, tedy dodržení zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v jím zvolených postupech.

## článek 1 Základní pojmy

Pokud se dále v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- 1) „zadavatel“, jedná se o subjekt definovaný v článku 2,
- 2) „objednatel“, jedná se o označení veřejného zadavatele v obchodních podmínkách,
- 3) „zákon“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění změn a doplňků,
- 4) „dodavatel“, jedná se o fyzickou nebo právnickou osobou, která se zabývá plněním předmětu této veřejné zakázky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, pokud má sídlo mimo území ČR,
- 5) „subdodavatel“, jedná se o osobu, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- 6) „uchazeč“, jedná se o potenciálního dodavatele, který podal nabídku ve výběrovém řízení,
- 7) „zhotovitel“, jedná se o označení dodavatele v obchodních podmínkách,
- 8) „zadávací podmínky“, jedná se o veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky nebo podmínek jeho plnění,
- 9) „zadávací dokumentace“, jedná se o soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
- 10) „zadání“, jedná se o závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- 11) „kvalifikace dodavatele“, jedná se o způsobilost dodavatele pro plnění předmětné veřejné zakázky.

## článek 2 Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Město Roztoky
Adresa:	Městský úřad Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky
IČ:	002 41 610
DIČ:	CZ00241610
Oprávněná osoba zadavatele:	Jan Jakob, starosta
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Ivan Goll, referent výběrových řízení odboru, Správy a rozvoje města a životního prostředí
Tel. / fax:	220 400 236 / 220 400 233
E-mail:	<a href="mailto:goll@roztoky.cz">goll@roztoky.cz</a> , <a href="mailto:mu@roztoky.cz">mu@roztoky.cz</a>

## článek 3 Vymezení předmětu veřejné zakázky – technická specifikace

Název	CPV kód
Architektonické služby a stavební dozor	71251000-2
Stavební dozor	71315400-3
Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce	71322100-2



Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na zabezpečení výkonu investorského technického dozoru (ITD) v rozsahu dle platných standardů pro provádění profesních výkonů autorského a technického dozoru při provádění stavby, s přihlédnutím k objemu a složitosti prováděných stavebních činností. Výkon autorského dozoru je smluvně zajištěn u dodavatele projektové dokumentace ( DUR/DSP, DVZ), Ing. Aloise Paličky.

Popis stavby: celková rekonstrukce ulice Smetanova v katastru obce Roztoky u Prahy, a to v úseku mezi křižovatkou s ulicí Opletalova, bez této křižovatky, až do konce nezpevněného úseku této ulice ve směru ke křižovatce s ulicí Jiráskovou. Jedná se o odstranění stávajícího krytu vozovek a chodníků, odstranění obrub, odkop podkladu vozovky i chodníků, zbudování čtyř uličních vpustí navazujících na stávající drenážní systém pro odvodnění pláně a povrchů, položení nových podkladových vrstev silnice i chodníků, položení živičného krytu vozovky a zámkové dlažby se slepeckými prvky na chodníky, položení nových, betonových obrub a finální rekonstrukce plánovaných zazeleněných ploch. Detailní požadavky jsou uvedeny v projektové dokumentaci pro rekonstrukci (příloha č. 6 této zadávací dokumentace), dále jen PD. Vlastní stavba je zhotovitelem plánována na období od 29. 4. do 20. 5. 2013. Zadavatel plánuje výkon ITD pro období od 22. do 28. 4. 2013 – přípravné období pro studium smluvních podmínek a technických podkladů a předání staveniště. V období od 29. 4. do 20. 5. 2013 se předpokládá výkon vlastního ITD v průběhu stavby. Pokud by došlo v průběhu stavby ke zpoždění, nárokuje si zadavatel na období dalších dvou týdnů (21. 5. – 4. 6. 2013) opci na výkon ITD za stejných podmínek, jako v období vlastní stavby.

Samotný výkon ITD bude zahrnovat zejména:

- 1) Seznámení se s dokumentací pro provedení stavby, obsahem smluv a stavebním povolením
- 2) Odevzdání a převzetí staveniště a zabezpečení zápisů do stavebního deníku,
- 3) Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením prací,
- 4) Dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace výstavby,
- 5) Péči o systematické doplňování dokumentace pro provedení stavby a evidenci dokumentace dokončených částí stavby,
- 6) Projednání dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- 7) Průběžné informování objednatele o všech závažných okolnostech,
- 8) Kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě objednateli,
- 9) Kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- 10) Odevzdání připravených prací dalším zhotovitelům stavby na navazující činnosti,
- 11) Spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace,
- 12) Sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.),
- 13) Sledování vedení stavebních a montážních deníků,
- 14) Hlášení archeologických nálezů,
- 15) Spolupráce na opatřeních na odvrácení nebo omezení důsledků živelných událostí,
- 16) Kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanovení příslušných norem,
- 17) Kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,
- 18) Příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby,

