

ZÁPIS č. 4/2014

z jednání finančního výboru

konaného dne 14.4. 2014 od 18.00 na Městském úřadě v Roztokách

Přítomni: Martin Matas, Jakub Haas, Milan Svoboda, Bedřich Svoboda, Jan Scholz, Zdeněk Richter, Martin Vašků, Jiřina Roškotová, Miroslava Hyská, Dita Walterová

Omluveni:-

Hosté: Roman Jandík – místostarosta

Na začátku jednání požádal předseda výboru o rozeslání zápisu z minulého jednání spolu s plánem kontrol tak, jak byl schválen zastupitelstvem města.

Na programu jednání byly následující body:

1. Přehled čerpání rozpočtu za leden až březen 2014
2. Návrh rozpočtových opatření
3. Různé – a) odměňování členů výboru
 - b) malá pokladna MÚ
 - c) informace o VŘ na ICT Základní škola
 - d) Podpora rodičů, jejichž dítě se nedostalo do školky

Program byl schválen všemi přítomnými

K bodu 1)

Členům výboru byla předložena pracovní verze čerpání rozpočtu za měsíc leden až březen 2014. Oficiální verze bude rozeslána členům výboru dodatečně.

V příjmové části se diskuze týkala dotace na dostavbu Základní školy. Členové výboru byli informováni o novém způsobu uvolňování a čerpání dotace v roce 2014. V tomto roce neprobíhá čerpání z účtu u Unicredit banky, ale přímo přes Ministerstvo financí, které bude uvolňovat uznatelné náklady přímo na účet města vedený u ČNB. První dvě faktury byly, v souladu s novým pokynem MF, uhrazeny z účtu města, abychom nebyli ohroženi možným penále za pozdní platby.

Další diskuze se týkala příjmů v § 3612, kdy prozatím nemáme informace o plnění. V průběhu března probíhalo předání správy mezi novým a původním správcem bytového fondu (řeší FO společně s OSRMŽP).

FV žádá, aby na zasedání ZM byla sdělena informace, jak probíhá předání mezi správci a jak byli o změně správce informováni nájemníci.

Na příští jednání FV bude předloženo čerpání investic, dle jednotlivých kapitol, které byly v loňském roce nastaveny.

Návrh usnesení:

FV doporučuje ZM vzít čerpání rozpočtu na vědomí, spolu se vznesenými připomínkami.

K bodu 2)

Členům výboru byl předložen souhrnný materiál s návrhy rozpočtových opatření.

První návrh vychází ze žádosti ředitelky MŠ Spěšného o navýšení příspěvku. Paní ředitelka žádala o částku 260 000,- Kč. Důvodem žádosti byl nedostatek financí na režijní náklady a potřeba provedení dalších nutných rekonstrukcí v budově. Rekonstrukce jídelny (výměna oken a nová fasáda) již byla provedena a na další opravy paní ředitelce chybí finance.

Diskuze k tomuto návrhu se týkala i výše režijních nákladů MŠ, především na energie.

Pan místostarosta Jandík informoval členy výboru, že v nejbližší době dojde k přesoutěžení cen za energie pro všechny městské organizace a počítá se s úsporou.

Návrh usnesení: FV žádá předložit tento návrh rozpočtového opatření na příštím jednání, spolu se stanoviskem OSRMŽP, z hlediska stavebních úprav a výběrových řízení, a stanoviska OF z hlediska kompletnosti rozpočtu Mateřské školky, především v oblasti příjmů.

Hlasování: Pro: všichni přítomní (9)

Druhým návrhem rozpočtového opatření byla žádost vedoucí oddělení sociálních věcí a DPS o převedení financí na polovinu platu zaměstnance, který polovinou úvazku patří do pečovatelské služby a polovinou úvazku je správce budovy DPS. Finance na správu budovy by měly být čerpány z § 3612. Návrh na převod byl následující:

Z § 4351 pol. 5011 do § 3612 pol. 5011 částka 132 000,- Kč

Z § 4351 pol. 5031 do § 3612 pol. 5031 částka 33 000,- Kč

Z § 4351 pol. 5032 do § 3612 pol. 5032 částka 12 000,- Kč

Návrh usnesení: FV doporučuje městu jednat o rozdělení pracovního úvazku zaměstnance mezi správce bytového fondu a město.

Hlasování: Pro: všichni přítomní (9)

Třetí návrh rozpočtového opatření spočívá v přesunu mezi §§ v příjmové části rozpočtu. Přesunout je třeba částku 40 000,- Kč z § 4351 pol. 2321 do příjmové položky 4121. Jedná se o příspěvky obcí Velké Přílepy a Únětice na výkon pečovatelské služby. V tomto případě byla uzavřena smlouva o úhradě nákladů, nikoli smlouva darovací. Obce, které příspěvek uhradily, jej mají zaúčtován jako transfer jiné obci. Vzhledem k tomu, že transfery jsou konsolidační položkou, musí být i na straně příjemce zaúčtovány na konsolidační položce. V tomto případě položce 4121.

Návrh usnesení: FV doporučuje ZM schválit rozpočtové opatření

Hlasování: Pro: všichni přítomní

Čtvrtý návrh rozpočtového opatření se týká přečíslování položky v § 5311, a to položky 2210 na položku 2212. V této položce jsou příjmy z pokut udělených Městskou policií.

Návrh usnesení: FV doporučuje ZM schválit rozpočtové opatření

Hlasování: Pro: všichni přítomní (9)

K bodu různé a)

Předseda výboru informoval členy výboru o schváleném způsobu odměňování členů výboru.

Návrh usnesení: FV bere na vědomí informaci o odměňování

K bodu různé b) člen FV pan Richter navrhl zvážit otevření pokladny v podatelně tak aby občané, kteří si jdou koupit pouze reklamní předměty a jiné zboží, nemuseli čekat s placením na pokladnu, ale mohli tyto předměty uhradit přímo v podatelně.

Návrh usnesení: FV doporučuje městu otevřít v podatelně malou pokladnu, pro výběr financí za zboží.

Hlasování: Pro: všichni přítomní

K bodu různé c)

Předseda výboru informoval členy o výběrovém řízení na ICT do Základní školy. Na kontrolu návrhu VŘ byla ustanovena pracovní komise. O výsledku práce této komise byli členové výboru informováni.

K bodu různé d)

Předseda výboru informoval členy výboru o připravovaném návrhu na podporu rodičů, jejichž děti se nedostaly do školek. Tento návrh počítá s případnou dotací pro sdružení provozující školku, pokud přijme dítě, které se do městské školky nedostalo. Jednalo by se o dotační program pro školní rok 2014/2015.

Jednání ukončeno v 19.40

Zapsala: Walterová Dita

Zápis ověřil: Martin Matas

Další jednání FV je plánované na 19.5.2014 od 18.00