

# Statut městského časopisu ODRAZ

## **Preamble**

Vydavatelem časopisu ODRAZ, který je evidován u ministerstva kultury pod č. MKČR E 13632, je město Roztoky.

ODRAZ je periodický tisk územního samosprávného celku a je vydáván jako měsíčník s tím, že za období červenec až srpen vychází 1 číslo.

Náklady spojené s vydáváním časopisu jsou hrazeny z rozpočtu města.

## **I. Vznik, složení, doplňování redakční rady, zánik členství v redakční radě**

1. Redakční rada (dále RR) má stejné postavení jako komise rady města podle § 122 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění.

Její funkční období je čtyřleté a je vymezeno volebním obdobím zastupitelstva.

Na počátku funkčního období určí rada města počet členů RR, které jmenuje na návrh volebních stran zastoupených v zastupitelstvu města podle zásady, že každá z těchto volebních stran má právo mít v RR své zastoupení. 2. RR navrhne ze svého středu kandidáta na předsedu a kandidáta na místopředsedu RR a tento návrh předloží radě města ke schválení. V případě, že rada města neschválí návrh RR, předloží RR neprodleně novou nominaci.

3. Povinností a právem členů RR je aktivní podíl na práci RR, na obsahu časopisu a jeho on-line verze a účast na poradách RR.

4. Jestliže některý z členů RR nechce být nadále jejím členem, oznámí to písemně předsedovi RR, který pak informuje radu města s návrhem na odvolání člena z RR. Ukončení členství v RR může iniciovat i sama RR, pokud má k tomu vážný důvod (např. naprostá pasivita člena, porušení zákona a pod). Rada města může za odvolaného člena RR na návrh stejné volební strany jmenovat člena nového.

5. Pokud se předseda nebo místopředseda RR své funkce vzdá, nebo je odvolán, jmenuje rada města na návrh RR bez zbytečného odkladu nového předsedu, resp. místopředsedu RR.

## **II. Činnost redakční rady**

1. RR se schází podle harmonogramu, který je vypracován v prosinci na celý následující kalendářní rok dopředu. RR je usnášeníschopná, pokud se jednání účastní nejméně polovina jejích členů. V případě potřeby může být operativně (telefonicky nebo e-mailem) svolána i mimořádná schůzka RR, např. k posouzení dodatečně předložených textů, jejichž zveřejnění nesnese odkladu. Nebo RR může o zveřejňování článků rozhodnout per rollam prostřednictvím e-mailu nebo jiného určeného elektronického komunikačního prostředku.

Odpovědný redaktor může vzhledem k rozpracovanosti konkrétního čísla otištění dodatečně zařazených článků (úprav) odmítnout nebo navrhnout jejich zařazení do následujícího vydání.

2. Před odevzdáním každého čísla do výroby jsou RR předloženy všechny články, které k datu uzávěrky převzala podatelna MÚ.

RR mohou být předloženy i články, které byly ze závažných důvodů doručeny opožděně, nejpozději však v den jednání RR. O jejich zařazení do čísla rozhodne RR hlasováním. Články dodané po jednání RR budou zveřejněny nejdříve v dalším vydání Odrazu, avšak RR může ve výjimečných případech povolit na svém jednání i dodatečné zařazení, pokud o dodání článku ví dopředu a má k jeho zveřejnění závažný důvod.

RR posoudí obsah článků a může navrhnout jejich zkrácení, případně i vyřazení z čísla, pokud by zveřejněním textu byl porušen zákon či dobré mravy. U sdělení, která obsahují skutkové tvrzení dotýkající se cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby, anebo jména nebo dobré pověsti určité právnické osoby, RR nejprve vyzve autora k úpravě článku, tak aby byl korektní a pokud se tak

nestane, nabídne dotčené osobě možnost odpovědi. Vydavatel je povinen na žádost této osoby odpověď uveřejnit nejpozději v následujícím čísle časopisu.

3. Za celkový obsah periodika odpovídá vydavatel, za věcný obsah příspěvků, uvedená fakta a data odpovídají vydavateli autoři článků a to ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb. o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak zákona č. 305/2013 (upravujícího tzv. „radniční periodika“)

4. RR schvaluje koncepční záležitosti časopisu Odraz jako je stanovení rubrik či grafický vzhled.

5. RR doporučuje radě města inzertní strategii.

6. RR zodpovídá za zveřejňování článků v on-line verzi Odrazu na webových stránkách města. RR může po doporučení předsedou RR nebo odpovědným redaktorem za souhlasu autora uveřejnit článek v on-line verzi Odrazu ještě před jeho otištěním v Odrazu. RR může o zveřejňování článků v on-line verzi rozhodnout per rollam prostřednictvím e-mailu nebo jiného určeného elektronického komunikačního prostředku.

### **III. Předseda redakční rady**

1. Předsedu a místopředsedu RR jmenuje a odvolává na návrh RR rada města. Předseda RR je mluvčím RR, jedná s radou města a za RR vystupuje na schůzích rady a zastupitelstva města. Jeho práva a povinnosti jsou stejná jako předsedů ostatních komisí rady města.

2. Místopředseda RR plní úkoly předsedy RR v jeho nepřítomnosti.

3. Ve spolupráci s odpovědným redaktorem zpracovává harmonogram schůzek RR a předkládá RR k posouzení obsahově sporné materiály a navrhuje jejich případné úpravy či doplňky. Předkládá RR k posouzení obsah žádosti o odpověď či dodatečné sdělení ve smyslu § 10, § 11, § 11a tiskového zákona.

4. Navrhuje radě města případné návrhy na změny ve složení RR v průběhu funkčního období.

5. Ve spolupráci s odpovědným redaktorem a tajemníkem MÚ organizuje výběrové řízení na tiskárnu časopisu a na další profesionální spolupracovníky (např. grafika).

6. Řídí schůze RR a ve spolupráci s tajemníkem RR a odpovědným redaktorem zpracovává pro radu města zápisy z jednání RR.

7. Má stejně jako odpovědný redaktor před tiskem k dispozici obsah hotového čísla ke kontrole.

8. Doporučuje RR články k uveřejnění v on-line verzi Odrazu.

9. Je vždy členem výběrové komise pro výběr tiskárny a dalších externích spolupracovníků redakce.

### **IV. Odpovědný redaktor**

1. Odpovědného redaktora jmenuje a odvolává rada města, která stanovuje výši jeho odměny.

2. Odpovědným redaktorem může být i pracovník MÚ či uvolněný zastupitel, v tom případě však redakční práce musí být součástí jeho pracovní náplně.

3. Je vždy členem RR, ale nemůže být jmenován předsedou nebo místopředsedou RR.

Pokud před svým jmenováním není členem RR, stává se jím v okamžiku jmenování, čímž je počet členů RR automaticky navýšen.

4. Ručí za celkovou úroveň periodika, za řádné převedení materiálů projednaných RR do tiskárny, za zveřejnění řádně předané inzerce. Po projednání s RR obsahově zajišťuje stálé tematické rubriky (např. Téma měsíce, Rozhovor měsíce) a provádí běžné redaktorské práce – tj. stylistické a jazykové úpravy zaslaných příspěvků, případně jejich krácení, pokud to vyžaduje rozsah sazby. Rozhoduje o výběru obrazových ilustrací včetně fotografie na obálku. Provádí závěrečnou korekturu před odesláním dat do tiskárny. Zajišťuje komunikaci s autory článků.

5. Je vždy členem výběrové komise pro výběr tiskárny a dalších externích spolupracovníků redakce.

6. Ve spolupráci s tiskárnou a předsedou RR vypracovává harmonogram schůzek RR.

7. Zastupuje vydavatele při jednání s tiskárnou a grafikem.

8. Doporučuje RR články k uveřejnění v on-line verzi Odrazu.

#### **V. Technický redaktor**

1. Technického redaktora jmenuje a odvolává rada města, která stanovuje výši jeho odměny.
2. Technickým redaktorem může být i pracovník MÚ či uvolněný zastupitel, v tom případě však redakční práce musí být součástí jeho pracovní náplně.
3. Je vždy členem RR, ale nemůže být jmenován předsedou nebo místopředsedou RR.

Pokud před svým jmenováním není členem RR, stává se jím v okamžiku jmenování, čímž je počet členů RR automaticky navýšen.

4. Rada města může rozhodnout, že funkce odpovědného redaktora a technického redaktora může vykonávat jedna osoba.

5. Dle požadavku RR sestavuje tzv. zrcadlo (přehled článků, inzercí a jiných příspěvků z hlediska jejich rozložení na jednotlivé strany), podle kterého je časopis Odras grafikem vysázen. Provádí jazykové korektury, pokud tyto neprovádí přímo tiskárna, nebo pokud je článek ještě před tiskem zveřejněn v on-line verzi Odrazu.

6. Kontroluje diskusní příspěvky pod články v on-line verzi Odrazu a v případě porušení zákonů je oprávněn tyto příspěvky vymazat. V této činnosti je mu nápomocen tajemník RR.

#### **VI. Tajemník redakční rady**

1. Tajemníkem RR je pracovník MÚ, určený tajemníkem MÚ.
2. Je přítomen jednání RR a pořizuje z nich zápis, který předá k ověření (resp. doplnění) předsedovi RR a odpovědnému redaktorovi.
3. Shromažďuje u sebe všechny textové a obrazové příspěvky, které jsou zaslány k otištění v Odrazu a ručí za to, že je v úplnosti předá k projednání RR.
4. Přijímá a eviduje veškerou inzerci, včetně inzercí předplacené.
5. Zajišťuje běžný kontakt a korespondenci s členy RR, tiskárnou a dalšími spolupracovníky redakce.
6. Je nápomocen technickému redaktorovi při kontrole diskusních příspěvků pod články v on-line verzi Odrazu.
7. V případě, že některý příspěvek nebude do čísla zařazen, informuje o této skutečnosti autora, bude-li to technicky možné.

**Statut redakční rady schválilo zastupitelstvo města** na svém jednání 27. 3. 2013 usnesením č. UZM 101-4/2013, kterým současně zrušilo předchozí statut z 19. 1. 2011.

**Změny statutu byly schváleny dne 25. 5. 2018 usnesením ZM č. 87-5/18.**